

# Aide à la toilette à domicile

## Les bases de l'accompagnement d'une personne âgée lors de la toilette à domicile

La toilette est un acte de la vie quotidienne, assurant hygiène et confort. Lorsque l'aide à la toilette est mise en place, cet acte quotidien devient un acte de soin. Ce temps de proximité et d'intimité constitue un temps éminemment relationnel. Il offre également les conditions d'une veille minutieuse favorable au maintien en santé des personnes aidées. La toilette est donc un acte de soin, mais également un acte social et un soin relationnel qui doit être défini et pratiqué comme tel.

### Contact

 1419 Route de Viroy, Amilly 45200  
 cf3s-centre-val-de-loire1@orange.fr  
 02 38 87 40 29  
 www.cf3s-centrevalde Loire1.fr

### Modalité d'accès :

La formation se déroule dans les locaux, et également possibilité de se déplacer à l'externe.

 **2 jours soit 14 heures**

 **Public :** Auxiliaire de vie, assistant en gérontologie, agent de service hospitalier (possibilité aux assistant(e)s de vie aux familles)

 **Prérequis :** Maîtrise de la lecture et de l'écriture. Être capable de communiquer oralement.

 **Accès transport :** Arrêt de bus à proximité, proche du centre-ville et de tout commerce, parking mais réduit, priorité aux personnes en situation de handicap

**Accessible aux personnes en situation de handicap**



### OBJECTIF DE FORMATION

À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable d'identifier et mettre en application les bases de l'accompagnement d'une personne âgée lors de la toilette.

### MISSIONS

- Savoir définir les besoins d'hygiène des personnes dépendantes en tenant compte de ses capacités, ses références culturelles et ses habitudes de vie.
- Acquérir les gestes professionnels de l'aide à la toilette intégrant les aptitudes relationnelles.
- Contribuer au bien-être de la personne dans le respect des limites professionnelles.
- Contribuer à une aide de qualité en maintenant et stimulant l'autonomie de la personne.
- Réaliser les gestes d'hygiène efficaces et assurer l'aide à la toilette en toute sécurité.
- Privilégier le confort et le bien-être de la personne grâce à une bonne connaissance des gestes et postures.
- Assurer confort et sécurité avant, pendant et après une aide à la toilette.
- Mettre en œuvre la bientraitance lors de l'aide à la toilette.
- Savoir respecter la dignité de la personne.



### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

- Module 1 :** Identifier l'importance dans la prise en charge d'une personne en perte d'autonomie.
- Module 2 :** Mettre en pratique les différents savoir-être professionnel pour la bonne prise en charge des usagers au domicile.
- Module 3 :** Définir les signes de maltraitance et mettre en application la conduite à tenir.
- Module 4 :** Mettre en application la bienveillance et la bientraitance à l'égard du résident afin de promouvoir le bien-être au quotidien.
- Module 5 :** Observer, analyser une situation et mettre en application une communication positive avec les usagers au domicile.
- Module 6 :** Mobiliser un résident en ergonomie tout en le sécurisant.
- Module 7 :** Réaliser des toilettes en appliquant les règles d'hygiène tout en respectant l'autonomie des usagers qu'il accompagne.

# Aide à la toilette à domicile

## Les bases de l'accompagnement d'une personne âgée lors de la toilette à domicile



### CONTENU DE LA FORMATION / DÉLAIS D'ACCÈS

#### Module 1 : La mission de l'accompagnateur

##### Le rôle de l'accompagnateur :

- Les différentes missions de l'accompagnateur
- L'importance du rôle au domicile des usagers

#### Module 2 : Le savoir-être professionnel

##### Le savoir-être professionnel :

- Définir le savoir-être professionnel
- Identifier les savoir-être professionnel nécessaires pour la prise en charge des usagers

#### Module 3 : La maltraitance

##### La maltraitance :

- Définir la maltraitance
- Connaître les différents aspects de la maltraitance
- Différencier les 7 types de maltraitance
- Appliquer la conduite à tenir en cas de maltraitance

#### Module 4 : La bienveillance et la bientraitance

##### La bienveillance et la bientraitance :

- Différencier la bienveillance et la bientraitance
- Savoir exprimer la bienveillance et la bientraitance au quotidien
- Les 5 principes de la bientraitance
- Les 7 principes du soin

#### Module 5 : Le rôle de l'observation et de la communication au quotidien

##### L'observation et la communication lors de l'accompagnement :

- Le rôle de l'observation
- Le rôle de la communication
- Utiliser la communication verbale et non verbale
- Adapter la communication en fonction du contexte
- Savoir mettre en place une communication positive

#### Module 6 : L'ergonomie au quotidien

##### Posture et mobilisation au travail :

- Définir l'ergonomie et son utilité
- Savoir ce qu'est une posture ergonomique
- Les risques d'une mauvaise posture
- Les postures à mettre en place lors des manipulations

#### Module 7 : L'hygiène au quotidien et la prise en charge d'une personne lors de la toilette

##### Les fondamentaux de la toilette d'un résident :

- Définir les points clefs à respecter lors d'une toilette
- Maintenir l'autonomie lors de la toilette
- Identifier les procédures d'hygiène
- Savoir comment réagir lors d'un refus
- Adapter sa pratique par rapport au contexte

#### Temps d'évaluation et bilan de fin de journée des jours de formation (30min).

#### Questionnaire à choix multiple

#### Correction collective du questionnaire à choix multiple



#### Délais d'accès :

Accès possible à la formation dans un délai de **60 jours postérieure à la signature de la convention de formation et/ou de 15 jours postérieure à la signature d'un contrat de formation** permettant le respect du délai de rétractation du client particulier.

# Aide à la toilette à domicile

## Les bases de l'accompagnement d'une personne âgée lors de la toilette à domicile



### Validation de la formation :



Attestation de formation

Pour justifier de l'assiduité de l'apprenant et de la bonne exécution de la formation, les éléments suivants peuvent être fournis :



feuille d'émargement

### FORMATRICE :



La Formatrice Elvire Titulaire du TITRE professionnel Formateur professionnel d'adultes et aide-soignante depuis 2004

Spécialisation :

TP ADVF CCP1 et CCP2

### TARIFS :

En inter-entreprise : 360 € net de TVA individuel



En intra-entreprises : sur devis en groupe, minimum 4 et maximum 8 participants



### MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Méthode affirmative
- Méthode active
- Méthode démonstrative
- Pédagogie interactive à partir du vécu des participants
- Pédagogie inversée
- Analyse des situations concrètes
- Mise en application des savoirs, savoir-être, savoir-faire en situation professionnelle
- Cas pratiques avec analyses croisées
- Mise en situation
- Manipulation du matériel, aide technique



### RESSOURCES PÉDAGOGIQUES :

- Support pédagogique pour chaque apprenant
- Présentation numérique sur CANVA



### MOYENS TECHNIQUES :

- Atelier dans vos locaux ou dans nos locaux
- Plate-forme LMS Digiforma (suivi de apprenants avant, pendant et après la formation), portail extranet (partage de documents de la formation, communauté en ligne (forum de discussion))
- Rétroprojecteur/vidéo Ordinateur



### MODALITÉ D'ÉVALUATION :

- **Dispositif d'évaluation en début de formation :**  
Test de positionnement questionnaire à choix multiple
- **Dispositif d'évaluation pendant la formation :**  
Évaluation formative de type questionnaire à choix multiple  
Questions ouvertes  
Mise en situation  
Étude de cas Bilan oral fin de la première journée
- **Dispositif d'évaluation à la fin et après la formation :**  
Questionnaire à choix multiple Bilan oral fin deuxième journée et fin de l'action de formation
- **Dispositif d'évaluation de la satisfaction à la fin de la formation :**  
Questionnaire de satisfaction à chaud  
Questionnaire de satisfaction à froid (J+30 fin de la formation)